

На основание чл.28, ал.2 от Закона за нормативните актове Ви предоставяме следните:

Мотиви за приемане на Правилника за изменение и допълнение на Правилника за устройство и дейността на ОП „БКСО“ Несебър,

I. Причини, които налагат промените:

Постъпила е докладна записка от директора на ОП „БКСО“ Несебър, с мотиви и искане за увеличаване на числеността на общинското предприятие, както следва:

ОП „БКСО“ Несебър е създадено като общинско предприятие по смисъла на чл. 51 от ЗОС. Към 01.01.2024г. числеността на персонала на общинското предприятие е 717 щ.бр. Стопанският живот и в частност туризма в общината се възстановява с възходящи темпове годините след „Ковид пандемията“, нарастват и потребностите на населението във връзка със сметосъбирането и сметопочистването през летните месеци. Друг не по-малко тежък ефект върху сметосъбирането в общината, който се отразява целогодишно е поемането на основния бежански поток след започването на конфликта в Украйна. В потвърждение на горното, по данни на ПСО Несебър, увеличението на извозения отпадък с коли на ОП „БКСО“ към 30.09.2024г. е 21 %. спрямо календарната 2023г /извозения отпадък през 2023г. е 40 833т., а към 30.09.2024г. е 52 015 т./. Всичко това изисква адекватни мерки по повод упражняваните от предприятието дейности.

Сметоизвозването на територията на общината през 2023 и 2024г. е осъществявано с персонал с еднаква численост, като през летните месеци, които традиционно са активни за предприятието, липсата на шофьори и общи работници се оказват пречки свръх силите на предприятието. Същият извод се налага и при сметопочистването, покриването на територията с тази численост на персонала води до компромиси с качеството. Необходими са 50 щ.бр. за обезпечаване дейността на сектор „Чистота“, в т.ч. 7 бр. шофьори на сметоизвозващи машини; 2 щ.бр. за електрокаристи; 2 щ.бр. за специалисти „Качество“ и 39 щ.бр. за общи работници.

Наред с горното, през 2024г се разкри нова база на ОП в гр. Свети Влас, в която домува техниката на предприятието за района и се съхраняват други активи. Предстои разкриване на база и за район Равда, като и двете бази са извън населените места и с цел опазване на имуществото на предприятието е наложително щата на пазачите да бъде завишен с 4 щ.бр /Сектор „Автобаза“/. Извършен е структурен анализ и по отношение на сектори „Озеленяване“, „Благоустройство“ и „Поддръжка на гробищни паркове“, като предлагаме общата численост в тези звена да се запази, но да бъдат трансформирани длъжности в тях, както следва: да се намалят с 3 щ.бр. работник „Озеленяване“ и се увеличат с 2 щ. бр. „Шофьор“ и 1 щ.бр. специалист „Озеленяване“ в сектора и 1 щ.бр. „машинист на багер“ в сектор „Поддръжка на гробищни паркове“ да премине в сектор „Благоустройство“, като предлаганите промени са продиктувани от завишената нужда от шофьори за сектор „Озеленяване“ и оперативни затруднения в работата.

От създаването на предприятието до настоящия момент, общата численост на предприятието е променяна, но числеността на администрацията по отношение на дейностите по управление на човешките ресурси е един и същ, което затруднява все повече дейността към настоящия момент, предстои от 01.06.2025г създаване на ел. трудови книжки и досиета, в т.ч. електронни трудови записи на работниците и служителите, поради което и предлагаме да се разкрие още една щ.бр. за специалист „ЧР“. С цел подобряване на работата и налагане на новите регулаторни изисквания в

„Администрация“, предложението е да се организират два сектора: „Финансово счетоводно обслужване“ и „Управление на човешките ресурси“. За единични длъжности, предлагаме промени на наименованията на длъжностите, като се цели, те да отговарят на кодовете по НКПД, подадени в НАП /например специалист „Качество“ - специалист „Комунални дейности“, както и специалист „Човешки ресурси“ на експерт „ЧР“/.

II. Целите, които се поставят:

С осъществяване на предвиденото изменение и допълнение на правилника се предвижда подобряване на предоставената услуга на населението – сметоизвозване, сметопочистване и поддържане на обществените територии; подобряване на работата и налагане на новите регулаторни изисквания.

III. Финансови и други средства, необходими за прилагане на новата уредба:

Средствата за фонд работна заплата и осигуровки на персонала ще бъдат осигурени от планираните средства за дейност „чистота“ от Общински съвет-Несебър за 2025г.

IV. Очаквани резултати от прилагането:

Постигане на съответствие между приетите от Общински съвет-Несебър наредби, уреждащи обществените отношения, свързани с предоставените услуги по сметосъбиране, сметоизвозване, поддържане чистотата на обществените места, поддържането на гробищните паркове, озеленяване и благоустрояването на обекти, снегочистване и опесъчаване на улиците и други дейности, свързани с поддържане на чистотата на общинската инфраструктура, дейности включени в Плана за интегрирано развитие на Община Несебър за периода 2021-2027г в рамките на участието на Община Несебър в Регионалната система за управление на отпадъците.

V. Анализ за съответствието с правото на европейския съюз:

Предлаганият проект на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за устройство и дейността на ОП „БКСО“ Несебър, е подзаконов нормативен акт в съответствие със Закона за нормативните актове.

Цитираните нормативни актове кореспондират с правото на Европейския съюз.

Вносител: Николай Димитров

Кмет на Община Несебър